

Số: 514/CT-THKĐ

Đông Triều, ngày 06 tháng 11 năm 2024

Chương trình công tác tháng 11 năm 2024

I. Trọng tâm

- Thực hiện phong trào thi đua và các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11); chào mừng thành lập thành phố Đông Triều, sáp nhập phường Đông Triều – Đức Chính;
- Tiếp tục thực hiện chủ đề năm học 2024-2025 của ngành Giáo dục “Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”.
- Tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL, giáo viên và nhân viên.
- Tổng kết Hội thi Giáo viên dạy giỏi Tiểu học cấp thành phố năm học 2024-2025;
- Tham gia thi văn nghệ chào mừng thành phố Đông Triều cấp cụm;
- Tham gia giải đá cầu cấp thành phố;
- Kiểm tra nội bộ tháng theo kế hoạch và kiểm tra đột xuất (nếu có).

II. Lịch cụ thể

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
01	Tổ chức Hội thi viết chữ và trình bày bài đẹp cấp trường năm học 2024 - 2025	GV, HS
02	Tham gia Hội thi Vì Quảng Ninh giỏi Tiếng Anh (Q-Champion) dành cho học sinh tiểu học tại Hạ Long.	GV, HS tham gia
06	Tham gia Sơ khảo Hội diễn văn nghệ “Tiếng hát học sinh Ngành Giáo dục chào mừng thành lập Thành phố Đông Triều” tại Hà Lan Mạo Khê.	TPTĐ, HS
07	Tham gia Giải Đá cầu học sinh phổ thông năm học 2024-2025.	TPTĐ, HS
08	Dự Hội nghị Tổng kết Hội thi Giáo viên dạy giỏi Tiểu học cấp Thành phố năm học 2024-2025.	BGH, GV

11-13	Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch	Ban KTNB
12	Dự HN chuyên đề vận dụng chiến lược 6C vào dạy học môn Giáo dục thể chất cấp Tiểu học tại trường TH Vĩnh Khê	HP, 2 TTCM
13	Tham gia vòng chung kết Hội diễn văn nghệ “Tiếng hát học sinh Ngành Giáo dục chào mừng thành lập Thành phố Đông Triều” tại Hà Lan Mạo Khê.	TPTĐ, HS
15	Thao giảng chào mừng ngày Nhà giáo VN 20/11	CBGVNV, HS
20	Tổ chức Lễ kỷ niệm ngày NGVN 20/11	CBGVNV, HS
22	Tổ chức chuyên đề Khai thác dữ liệu trực tuyến và ứng dụng công nghệ AI môn Khoa học lớp 5 và TNXH lớp 3	CBGV toàn trường
29	Tham dự Khai mạc Hội thi giáo viên dạy giỏi tiểu học cấp tỉnh tại Hạ Long.	GV dự thi
30	Tham dự phần thi trình bày giải pháp giáo viên dạy giỏi tiểu học cấp tỉnh tại Hạ Long.	GV dự thi

Ghi chú:

- Ngoài lịch công tác nêu trên, Lãnh đạo nhà trường sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND phường, Phòng GD&ĐT và đi kiểm tra việc thực hiện nề nếp, quy chế chuyên môn tại các lớp.

Nơi nhận:

- UBND phường, PGD&ĐT (b/c);
- Lãnh đạo, các bộ phận của nhà trường;
- Công TTĐT trường;
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Hiền