

Đông Triều, ngày 10 tháng 5 năm 2018

THẺ LỆ
Hội thi Tin học trẻ lần thứ VIII thị xã Đông Triều năm 2018

Căn cứ Kế hoạch số 12-KH/LN-ĐT ngày 3/5/2018, Kế hoạch tổ chức Hội thi Tin học trẻ lần thứ VIII thị xã Đông Triều năm 2018, Ban Thường vụ Thị Đoàn-Phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều ban hành Thẻ lệ Hội thi Tin học trẻ lần thứ VIII thị xã Đông Triều năm 2018, gồm những nội dung như sau:

Điều 1. Đối tượng dự thi

1. Học sinh đang theo học các bậc tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông trên địa bàn toàn thị xã đều có quyền đăng ký dự thi kiến thức và kỹ năng về Tin học ở Hội thi Tin học trẻ thị xã Đông Triều lần thứ VIII, năm 2018.

- **Bảng A:** Dành cho học sinh Tiểu học.
- **Bảng B:** Dành cho học sinh Trung học cơ sở.
- **Bảng C:** Dành cho học sinh Trung học phổ thông.

- **Lưu ý:** Thí sinh đạt giải đặc biệt, nhất, nhì, ba (không tính giải phần mềm sáng tạo) của Hội thi Tin học trẻ toàn quốc và cấp tỉnh những năm trước chỉ được đăng ký dự thi ở cấp học cao hơn.

2. Với nội dung thi sản phẩm sáng tạo (SPST) **bảng D** được chia ra theo cấp học, cụ thể như sau:

- **Bảng D1:** Dành cho học sinh Tiểu học;
- **Bảng D2:** Dành cho học sinh Trung học cơ sở;
- **Bảng D3:** Dành cho học sinh Trung học phổ thông.

Khuyến khích các thí sinh làm SPST theo nhóm, mỗi nhóm tối đa không quá 03 thí sinh, được phép mời giáo viên hoặc chuyên gia hướng dẫn.

Điều 2. Hình thức và nội dung thi

Hội thi Tin học trẻ thị xã Đông Triều lần thứ VIII - năm 2018 gồm 02 nội dung thi: (1)-Nội dung thi kiến thức và kỹ năng về Tin học; (2)-Nội dung thi phần mềm sáng tạo (PMST), cụ thể:

1. Nội dung thi kiến thức và kỹ năng về Tin học

a. Học sinh Tiểu học (bảng A): Thời gian thi 120 phút

- Thi trắc nghiệm (30 phút): Kiến thức cơ sở về công nghệ thông tin, tư duy suy luận logic.

- Thi thực hành (90 phút):

+ Sử dụng ngôn ngữ SCRATCH hoặc LOGO để lập trình giải những bài toán thuộc chương trình Tiểu học;

+ Sử dụng ngôn ngữ SCRATCH (ít nhất phiên bản SCRATCH 2.0; link tải về: <https://scratch.mit.edu/download>) và thư viện hình ảnh/âm thanh do Hội đồng giám khảo cung cấp để giải các bài toán theo hướng tạo ra sản phẩm sáng tạo gắn với thực tế.

b. Học sinh THCS (bảng B): thời gian 150 phút

+ Giải một số bài toán thuộc chương trình Trung học cơ sở bằng cách sử dụng thư viện ngôn ngữ Pascal (Free Pascal), C/C++ (trên DevC++) do Hội đồng Giám khảo cung cấp để hỗ trợ tìm ra kết quả của một số bài toán cho trước.

+ Sử dụng ngôn ngữ SCRATCH (ít nhất phiên bản SCRATCH 2.0; link tải về: <https://scratch.mit.edu/download>) và thư viện hình ảnh/âm thanh do Hội đồng giám khảo cung cấp để giải các bài toán theo hướng tạo ra sản phẩm sáng tạo gắn với thực tế.

c. Học sinh THPT (bảng C): thời gian 150 phút

Viết chương trình dựa trên các thư viện bằng ngôn ngữ Pascal (Free Pascal) hoặc C/C++ (Trên DevC++) theo chủ đề cho trước (Trò chơi đối kháng “Bi đổi màu”), thí sinh được phép chuẩn bị mã nguồn vào phòng để làm bài thi.

2. Nội dung thi phần mềm sáng tạo (bảng D):

Phần mềm sáng tạo (PMST) là các phần mềm do học sinh tự làm trước, phục vụ cho học tập, vui chơi giải trí lành mạnh, giới thiệu, ca ngợi lịch sử, quê hương, con người Quảng Ninh.

a) Thí sinh sử dụng tất cả các công cụ (phần mềm, phần cứng) hiện có để tạo ra SPST (phần mềm, phần cứng hoặc sản phẩm tích hợp) phục vụ học tập, giải trí và các nhu cầu thực tiễn khác. Khuyến khích xây dựng SPST tích hợp ứng dụng trong lĩnh vực giáo dục, giao thông, môi trường, nông nghiệp, đặc biệt là nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao.

Nếu SPST đã tham gia Cuộc thi, Hội thi cấp thị xã, cấp tỉnh những năm trước nhưng chưa đạt giải hoặc tham khảo mã nguồn mở thì trong bản thuyết minh, mô tả sản phẩm phải chỉ rõ những nội dung đã được nâng cấp mở rộng so với phiên bản trước đó hay những phần tham khảo, địa chỉ tham khảo, những ý tưởng tham khảo bộ mã nguồn mở.

b) Các SPST dự thi phải gửi về Ban Tổ chức Hội thi bản thuyết minh. Riêng phần mềm sáng tạo phải gửi kèm đĩa CD/DVD hoặc Flash RAM chứa sản phẩm được đóng cùng mã nguồn và bản thuyết minh, mô tả sản phẩm và cam kết của thí sinh không vi phạm quyền sở hữu trí tuệ theo quy định của pháp luật hiện hành. Nếu phần mềm tham khảo mã nguồn mở, trong bản thuyết minh phần mềm sáng tạo phải chỉ rõ những phần tham khảo, địa chỉ tham khảo, những ý tưởng tham khảo bộ mã nguồn mở. Thí sinh dự thi phải tự trình bày sản phẩm của mình và trả lời câu hỏi của Ban giám khảo đặt ra.

d) Tiêu chí chung để đánh giá sản phẩm sáng tạo:

- Tính sáng tạo về ý tưởng, giải pháp của sản phẩm.
- Khả năng ứng dụng của sản phẩm trong thực tiễn.
- Khả năng thị trường, thương mại hóa sản phẩm.
- Tầm nhìn của sản phẩm (công nghệ, ứng dụng, thương mại).
- Hồ sơ thuyết minh, phong cách trình bày báo cáo.

* Lưu ý: Tất cả thí sinh tham gia dự thi phải xuất trình được giấy tờ tùy thân (*bản gốc căn cước công dân/chứng minh thư nhân dân/hộ chiếu/thẻ học sinh hoặc bản sao giấy khai sinh*) trước khi vào phòng thi; các thí sinh thi phần thi kiến thức và kỹ năng về Tin học (bảng A, B, C) không được sử dụng mạng internet trong thời gian thi dưới bất kỳ hình thức truy cập nào.

3. Thi lập trình phần cứng (bảng E):

a) Lập trình trên nền tảng nguồn mở Arduino (ngôn ngữ lập trình C) kèm thư viện hỗ trợ tương tác với phần cứng và truyền tin để điều khiển thiết bị.

b) Ban Tổ chức Hội thi sẽ hướng dẫn các đơn vị và cung cấp tài liệu tham khảo cho các thí sinh dự thi sau khi có hướng dẫn của Ban Tổ chức Hội thi cấp tỉnh và đăng ký của thí sinh.

Điều 3. Hồ sơ đăng ký

- Phiếu đăng ký dự thi (*theo mẫu*);
- Phiếu đăng ký dự thi Phần mềm sáng tạo (*theo mẫu*);
- 04 ảnh (4x6) chụp năm 2018.

Hồ sơ đăng ký dự thi của các đơn vị gửi về Thường trực Ban Tổ chức Hội thi trước ngày **15/5/2018** theo địa chỉ: **Cơ quan Thường trực Thị Đoàn Đông Triều** (Đường Lê Hồng Phong - Khu III - Phường Đông Triều - Thị xã Đông Triều).

Điều 4. Giải thưởng Hội thi

Giải thưởng được trao theo từng bảng dự thi A, B, C, D1, D2, D3, E; cụ thể:

- Giải Nhất: không quá 5 % số lượng thí sinh dự thi.

- Giải Nhì: không quá 10 % số lượng thí sinh dự thi.
 - Giải Ba: không quá 15 % số lượng thí sinh dự thi.
 - Giải Khuyến khích: không quá 40% số lượng thí sinh dự thi.
- (Tổng số giải không vượt quá 70% số thí sinh dự thi).

Điều 5. Tổ chức thực hiện

1. Cấp thị xã

- Thành lập Ban tổ chức Hội thi gồm đại diện của 02 ngành.

*** Thị Đoàn Đông Triều**

- Xây dựng triển khai Kế hoạch - Thễ lệ của cuộc thi triển khai đến Đoàn các trường THPT, các Liên đội trong toàn thị xã.
- Tổng hợp kinh phí tổ chức Hội thi cấp thị xã và tham gia Hội thi cấp tỉnh.
- Chịu trách nhiệm công tác tuyên truyền, trang trí khánh tiết
- Chỉ đạo BTV Đoàn các trường THPT và Trung tâm GDNN-GDTX thị xã lựa chọn và bồi dưỡng cho thí sinh tham gia Hội thi cấp thị xã.
- Tổng hợp hồ sơ đăng ký của các cá nhân tham gia Hội thi cấp thị xã và thống nhất giữa 02 ngành thành lập đội tuyển của thị xã tham gia Hội thi cấp tỉnh.

*** Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Chỉ đạo các trường Tiểu học, Trung học cơ sở trong toàn thị xã lựa chọn và bồi dưỡng cho các thí sinh, đăng ký tham gia Hội thi cấp thị xã.
- Ra quyết định thành lập Ban soạn thảo đề thi; Hội đồng coi thi, chấm thi. Chịu trách nhiệm ra đề thi, in ấn và phát hành đề thi của Hội thi cấp thị xã.
- Chịu trách nhiệm về địa điểm, cơ sở vật chất phục vụ Hội thi.
- Lo công tác hậu cần của Hội thi cấp thị xã.
- Phối hợp chi kinh phí tổ chức Hội thi cấp thị xã và tham gia Hội thi cấp tỉnh.
- Chịu trách nhiệm cử giáo viên tập huấn đội tuyển của thị xã và cử cán bộ, giáo viên tham gia dẫn đội tuyển tham dự Hội thi cấp tỉnh.

2. Cấp cơ sở:

- Đoàn các trường THPT, các Liên đội các trường TH, THCS trong toàn thị xã báo cáo lãnh đạo đơn vị về nội dung của Kế hoạch để lựa chọn, tập luyện cho các thí sinh tham gia Hội thi cấp thị xã.
- Hướng dẫn các thí sinh hoàn thiện hồ sơ đăng ký gửi về cơ quan thường trực Thị Đoàn trước ngày **15/5/2018**.

Điều 6. Điều khoản thi hành

Thẻ lệ này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc cần sửa đổi, Ban Thường vụ Thị Đoàn-Phòng GD&ĐT thị xã Đông Triều xem xét quyết định./.

**TM. BAN CHẤP HÀNH THỊ ĐOÀN
BÍ THƯ**



Bùi Triều Dương

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỞNG PHÒNG**



Lê Thu Trà

Nơi nhận:

- Lãnh đạo 02 ngành (p/h);
- Đoàn cơ sở, chi Đoàn trực thuộc (t/h);
- Các Liên đội trường học (t/h);
- Lưu.